



Camera di Commercio
Roma

FORMA CAMERA
Azienda Speciale

CUP B84E19000390005

CIG ZE62953F22

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82/19

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO RELAZIONI ESTERNE DEGLI STAKEOLDER, PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, REALIZZAZIONE EVENTO FINALE NELL’AMBITO DEL PROGETTO SCALE UP MANAGEMENT

Il giorno 04 Luglio 2019

IL DIRETTORE GENERALE

- visti gli artt. 6 e 22 del Regolamento di Organizzazione di Forma Camera .
- visto il D. Lgs. n.50/2016, come modificato dal D.Lgs.n.56/17;
- visto la Deliberazione n. 70 del 15 Maggio 2019 con cui la Giunta della Camera di Commercio ha affidato a Forma Camera, Azienda Speciale della CCIAA di Roma, la realizzazione del progetto formativo “Scale Up Management – gli strumenti finanziari a supporto delle PMI di Roma e Provincia” –
- Vista la proposta contrattuale dell’Area Dirigenziale III Promozione e Sviluppo Prot. CCIAA n. 0070367/U del 10 Giugno 2019 sottoscritta dal Dirigente della suddetta Area e controfirmata per accettazione dal Direttore Generale ff di Forma Camera

PREMESSO CHE:

- ai sensi dell’art.32 c.2 D.Lgs.50/16, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- con Ordine di servizio n. 1/17 del 31 gennaio 2017, il Responsabile Amministrativo Ilaria Rovere è stato nominato responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n.50/2016.
-





- **CONSIDERATO CHE:**

-
- FORMA CAMERA è l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma, statutariamente dedicata alla formazione, alla ricerca, alla consulenza ed all'organizzazione e gestione di attività formative;
- FORMA CAMERA nell'ambito della sua attività promuove e realizza attività formative di supporto agli imprenditori ed ai manager;
- con deliberazione n. 12 del 21 Giugno 2019 – Verbale n4 -l'Organo di Amministrazione di Forma Camera ha approvato l'assestamento al Bilancio Preventivo 2019 inserendo nella voce Proventi da Servizi l'affidamento del Progetto Scale Up Management – gli strumenti finanziari a supporto delle PMI di Roma e Provincia” – e la relativa esecuzione ;
- per l'esecuzione del progetto è possibile provvedere all'acquisto di beni, servizi e forniture ed in particolare del servizio di **“Coordinamento relazioni esterne degli stakeolder, promozione, comunicazione, realizzazione evento finale”** , considerato l'importo e l'oggetto dell'affidamento per l'individuazione dell'operatore qualificato è stata avviata la procedura negoziata previa consultazione degli operatori ai sensi dell'art.36 comma2 lett. B del D.lgs 50/2016 e s.m.i. . L'importo complessivo presunto dei servizi oggetto della fornitura sulla base di una prima valutazione infatti era di importo massimo pari a € 26.000,00 (ventiseimila/00) oltre IVA, a tal fine è stata pubblicato sul sito aziendale un avviso a manifestare interesse a partecipare alla procedura.
- alla scadenza dei termini al 01 Luglio 2019 è pervenuta la manifestazione di interesse della consulente Maria Elisabetta Palmisano
- preso atto degli importi presunti del servizio in oggetto e delle caratteristiche della fornitura, ivi compresi i tempi, sussistono gli estremi per affidare l'incarico sulla base del prezzo più basso.
-

- **ACCERTATO CHE**

-
- l'importo sopra riportato trova copertura economica nel Bilancio di previsione dell'Azienda per l'esercizio 2019, approvato con deliberazione n. 12 del 21/06/2019- Verbale n.4
-

- **DETERMINA**

-
- Di procedere alla richiesta di offerta per l'affidamento ai sensi dell'art.36 comma2 lett. B del D.lgs 50/2016 e s.m.i. del servizio di **Coordinamento relazione esterne stakeolder, promozione, comunicazione, realizzazione evento finale”** alla consulente Maria Elisabetta Palmisano , per un importo massimo di € 26.000,00 (euro ventiseimila/00) oltre IVA
- che la procedura di affidamento venga effettuata mediante il ricorso alla piattaforma aziendale di e-procurement.
- di confermare il Responsabile Amministrativo Ilaria Rovere, quale Responsabile Unico del Procedimento relativamente all'incarico di cui alla presente determinazione.

IL DIRETTORE GENERALE ff

Dr.ssa Daniela De Vita

